

# Būvniecības Informācijas Sistēma

"Kontrolējošo iestāžu darbs ar Būvniecības  
informācijas sistēmu"

BIS informatīvais vebinārs

16.12.2022/Ilze Auzarāja

 tietoevry



# Semināra plāns un tēmas

10:00-12:00 – seminārs

12:00-12:30 – atbildes  
uz jautājumiem

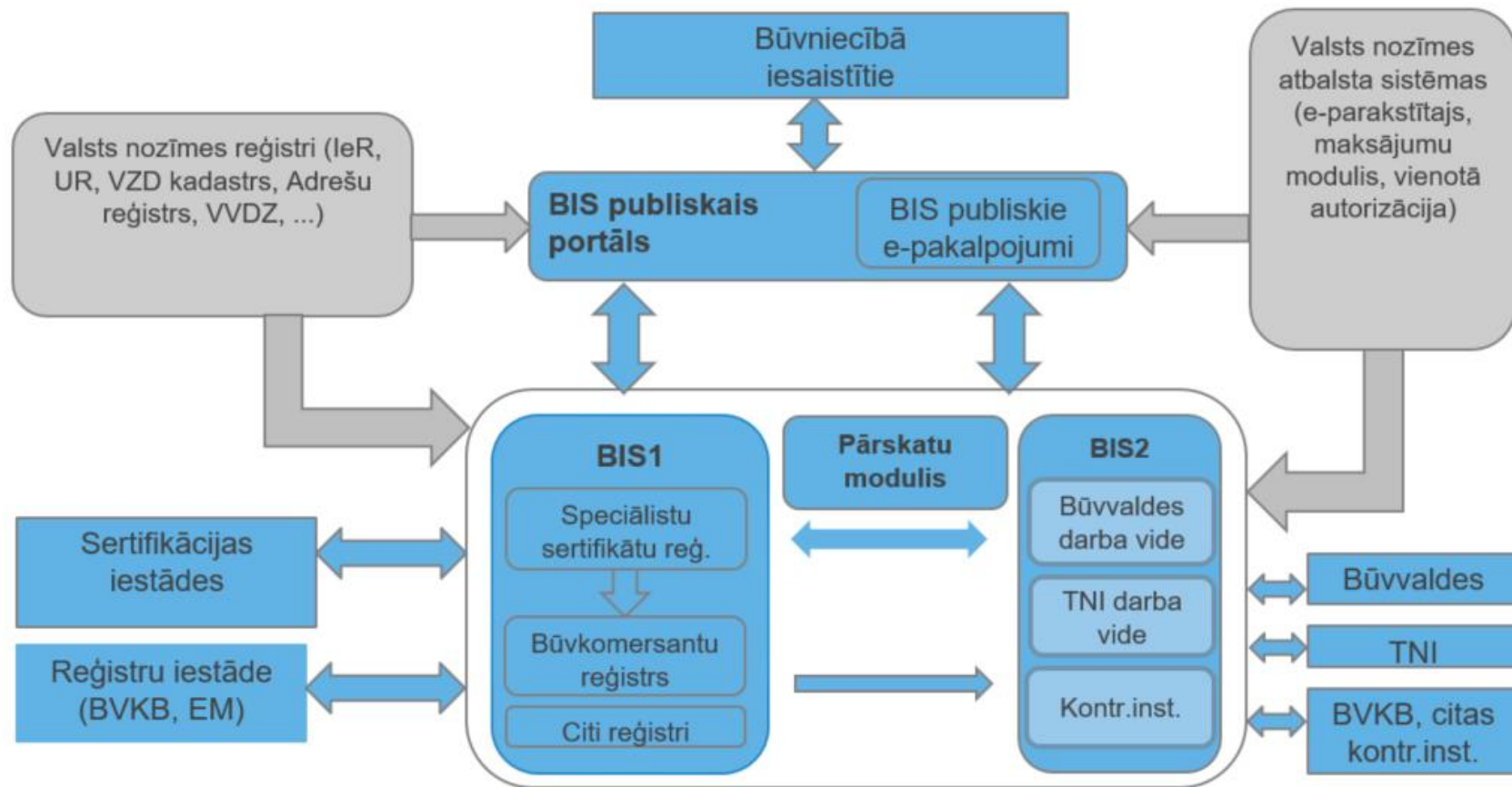
## Vebinārs "Kontrolējošo iestāžu darbs ar Būvniecības informācijas sistēmu"

- 1) Būvniecību kontrolējošās institūcijas darba vieta BISā**
  - Organizācijas uzstādījumi un lietotāju administrēšana
  - Darba uzdevumu saraksts un iespēja veidot atlasē filtrus
- 2) Būvniecības lietas sarakstā un izvērstā meklēšana**
  - Būvniecības lietas sadaļas un dati
  - Iespējamās darbības Būvniecības lietā
  - Kontrolējošo organizāciju pārbaudes reģistrēšana
- 3) Ieskats par Eksploatācijas lietām**
- 4) Jauni VUGD dokumenta veidi**
- 5) Atbildes uz jautājumiem**

# Būvniecības informācijas sistēma (BIS)

- BIS = Būvniecības informācijas sistēma <https://www.bis.gov.lv>
  - Elektroniskā vide, kurā tiek nodrošināta informācijas aprīte starp būvniecības procesa dalībniekiem, tiek uzturēti būvniecības procesam nepieciešamie reģistri un ar būvniecības procesu un reģistriem saistītie elektroniskie pakalpojumi (e-pakalpojumi).
- BIS sastāv no vairākiem moduļiem:
  - Reģistri (BIS1) - <https://bis.gov.lv/bis>;
  - Publiskais portāls (BISP) - <https://bis.gov.lv/bisp>;
  - Būvvaldes modulis (BIS2)- <https://bis.gov.lv/bis2>;
  - Dinamisko pārskatu modulis (EAZYBI) - <https://bis.gov.lv/eazybi>;
  - Administrēšanas modulis (ADM) - <https://bis.gov.lv/admin>.
- Sistēmas darbināšanai nepieciešams interneta pieslēgums un darba stacija, uz kuras strādā interneta pārlūks.

# BIS sistēmas komponentes



# BIS1, BIS2, BISP darba vietas

## **Būvniecības reģistri (BIS1):**

- Būvkomersantu reģistrs;
- Būvspeciālistu reģistrs;
- Neatkarīgu ekspertu reģistrs ēku energoefektivitātes jomā;
- Ēku energosertifikātu reģistrs;
- Būvinspektoru reģistrs;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs;
- Harmonizētie būvizstrādājumu standarti;
- Būvizstrādājumu neatbilstības;
- Uzņēmumu energoauditoru reģistrs;
- Uzņēmumu energopārskatu reģistrs;
- VEDLUDB.

## **BVKB, Būvvaldes darba vieta (BIS2):**

- Būvniecības lietas vešana - Ienākošo dokumentu apstrāde/ Izejošo dokumentu veidošana;
- Profila uzstādījumi un darba uzdevumi;
- Ieceres iesniegumu izskatīšana, projekta izskatīšana, būvatļaujas un nosacījumu izpildes kontrole, lēmumu sagatavošana;
- Būvniecības pārraudzība, atzinumi;
- Būves pieņemšana ekspluatācijā;
- Ekspluatācijas lietas.

## **TNI darba vieta (BIS2):**

- Tehnisko noteikumu izdošana;
- Projekta saskaņošana;
- Atzinumi par būves gatavību.

## **Būvniecību kontrolējošā institūcija (BIS2):**

- Kontrolējošo organizāciju pārbaudes reģistrēšana.

## **BISP (Publiskais portāls):**

- Publisko datu atrādīšana (neautorizētam lietotājam);
- E-pakalpojumi (autorizētam lietotājam):
  - Būvniecībai - Būvniecības darba vieta, Būvniecības lietas;
  - Būvkomersantu reģistram;
  - Būvspeciālistu reģistram - Speciālistu panelis (prakses, izglītības, pilnveides dati);
  - Ekspluatācijai – Ekspluatācijas lietas (EL) un Māju lietas (ML).

# BIS uzlabošanas izstrāde

- Centralizēta elektroniska būvniecības dokumentācijas aprīte un e-pakalpojumu ieviešana ar mērķi nodrošināt iedzīvotāju vajadzībām atbilstošu e-pakalpojumu izveidi, samazināt administratīvo slogu un uzlabot pakalpojumu pieejamību, veicinātu valsts pārvaldes efektivitāti un caurskatāmību.
  - 1.kārtas ietvaros (no 2018.gada līdz 2020.gadam) pilnveidoti tika šādi procesi:
    - Būvniecības ieceres un būvprojektu izskatīšanu un saskaņošanu;
    - Būvniecības un Būvju ekspluatācijas uzraudzību;
    - Būvspeciālistu datu pārvaldību;
    - Ēku energoefektivitātes pārvaldību;
    - Būvju un būvizstrādājumu galvenās raksturojošās informācijas uzturēšanu.
  - 2.kārtas izstrāde tika uzsākta 2020.gada martā un pabeigta 2022.gada novembrī. Kur 6.laidienos tika pilnveidoti:
    - Būvspeciālistu datu pārvaldība;
    - Būvniecības procesi;
    - Eksploatācijas process.

# BIS izstrādes 2.kārtas 6 laidieni

## 1.laidiens «Būvspeciālistu datu pārvaldības pilnveide» (Produkcijā no 10.09.2021)

- Izmāņas patstāvīgās un vēlamās prakses datu ievadē un apstrādē.
- Būvspeciālista e-iesniegumu izveidošana, iesniegšana, apstrāde.
- Eksāmenu grafika administrēšana.
- Izmāņas lēmumus un to apstrādē.
- Pārbaudes un pārkāpumi.
- Izmāņas islaicīgo pakalpojumu sniedzēju pazīmei.
- Sūdzību iesniegšana un apstrāde.

## 2.laidiens «Būvniecības process – 1.daļa» (Produkcijā no 10.12.2020)

- BISP - Būvniecības lietu grupēšana lietu sarakstā, Piekļuves pieprasīšana būvniecības lietai, iesniegums ierosinātāja maiņai, Uzlabojumi un izmaiņas ieceres iesniegumos un to apstrādē, ; Būvniecības kārtu definēšana, labošana BISP, Funkcionālie papildinājumi būvniecības lietas stadijā Būvdarbi, BL attēlošana kartē, ATIS datu izmantošana, Pazīme par nelasītiem paziņojumiem, Piekļuves piešķiršana BIS klientu atbalsta dienestam.

- BIS2 - būtiski uzlabojumi darba uzdevumu apstrādē, t.sk. darba uzdevumu panelis, Piekļuves pieprasījuma apstrāde, Būvniecības kārtu dati, Papildinājumi un izmaiņas būvinspektoriem, EL uzlabojumi, Sūdzību apstrādes uzlabojumi, Profilā lomas un liet.sar. uzlabojumi.

## 3.laidiens «Ekspluatācijas process – 1 daļa» -(Produkcijā no 01.07.2021)

- Būvju ekspluatācijas uzraudzība - Ekspluatācijas un mājas lietas izveidošana. Elektroniska dzīvokļu īpašnieku lēmumu pieņemšana. Pārvaldnieku reģistra uzlabojumi. Objekta riska līmeņa noteikšanas parametru definēšana.
- Apziņošanas un informēšanas funkcionalitāte - Pārvaldnieku paziņojumi īpašniekiem. Sistēmas paziņojumu izsūtīšana par būves tehniskā stāvokļa novērtēšanas neveikšanu u.c.

- Būvniecībā iesaistīto lomu darba vietu un procesu darba plūsmu pilnveide- Pārvaldnieka darba vietas pilnveide. Administratora un BISP lietotāja darba vietu pilnveide.

## 4.laidiens «Būvniecības process – 2.daļa» (Produkcijā 2021.gada beigās)

- Būvdarbu žurnāla funkcionalitātes uzlabojumi.
- Būvniecības atkritumu/ būvgružu uzskaitē.
- Trešo pušu saskaņojumi.
- Datu apmaiņas servisa pilnveide ar PMLP.
- Meliorācijas objektu būvniecības procesa elektronizēšana.
- Integrācijas risinājums ar TA Izpildu lietu reģistru.
- Būvniecības procesa uzraudzības un būvspeciālistu datu pārvaldības pilnveide.
- Būvniecībā iesaistīto lomu darba vietu un procesu pilnveide.

## 5.laidiens «Ekspluatācijas process – 2.daļa» (Produkcijā no 30.06.2022)

- Būvju ekspluatācijas uzraudzības pilnveide.
- Būvniecības nozares politikas un sabiedrības informācijas publicēšana.
- Objekta risku aprēķina izveide un realizēšana sistēmā. Objektu pieņemšanas ekspluatācijā automatizēšana.
- Mobilās lietotnes izstrāde.
- Datu apmaiņa ar apsaimniekotāju IS.
- Jauna administrēšanas moduļa izstrāde.
- Apziņošanas un informēšanas procesa pilnveide.

## 6.laidiens «Būvniecības process – 3.daļa» -(Produkcijā no 2022.gada novembra)

- Meliorācijas būvju pilnveidošana.
  - Būvniecības ieceres saskaņošanas un uzraudzības procesa pilnveide. Iespēja iesniegt un atvērt BIS BIM projektu. BIM projekta izmaiņu saskaņošana. BIM projektu uzraudzības pilnveide.
  - EL risku aprēķina uzlabojumi.
  - Ēku energoefektivitātes pārvaldības procesa pilnveide.
  - BIS lietotāju apmierinātības vērtējums 5 baļļu skalā.
  - Mobilās lietotnes izstrāde pilnveide ar saskaņojumiem.
  - Mājas lapas pilnveidojumi. Pieklūstamības prasības (MK not. 445).

# BIS Publiskais portāls - BISP

**BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA**

Izvēlne

Īsceļi ? Palīdzība Panelis Ilze Auzarāja

### BŪVNICĪBAS DARBA VIETA

MANA BŪVNICĪBA

JAUNA BŪVNICĪBA

### BŪVJU EKSPLUATĀCIJA

EKSPLUATĀCIJAS LIETAS

MĀJU LIETAS

### REGISTRU E-PAKALPOJUMI

BŪVKOMERSANTU REĢISTRA E-PAKALPOJUMI

BŪVINSPEKTORU REĢISTRA E-PAKALPOJUMI

DZĪVOJAMO MĀJU PĀRVALDNIĒKU REĢISTRA E-PAKALPOJUMI

BŪVUZŅĒMUMU KLASIFIKĀCIJAS E-PAKALPOJUMI

### PIESĒGTIES VEDLŪB

### PIESĒGTIES ERIS

### PUBLISKAIS PORTĀLS

### LIETOTĀJA ROKASGRAMATA

### SPECIĀLISTA PANELIS

### BIEŽĀK UZDOTIE JAUTĀJUMI

### MANI DATI

PROFILS

SANĒMTIE DOKUMENTI 7

IESNIEGTIE DOKUMENTI 114

PAZIŅOJUMI 70

RĒKINI 2

PILNVAROŠANAS SADAĻA

### KONTAKTINFORMĀCIJA

### PIETEIKT PROBLĒMU



# BIS2 moduļa galvenās iespējas

BIS

Darba uzdevumi

Būvniecības lietas

Ekspluatācijas lietas

Palīdzība

Mācību būvvalde ▾



- Būvniecības lietas uzturēšana

- Ienākošo dokumentu reģistrēšana/ **elektroniski iesniegto dokumentu saņemšana un izskatīšana**

- Ieceres iesniegumi, speciālās un vienkāršotās būvniecības dokumentu reģistrācija
    - Apliecinājuma par būves gatavību ekspluatācijai saņemšana
    - Cita veida iesniegumu, TN un atzinumu reģistrācija, .....

- Būvniecības ieceres dokumentācija/**e-Projekta izskatīšana**, saskaņošana.

- Izejošo dokumentu veidošana

- Būvatļaujas, lēmumi, pieņemšanas akta sagatavošana ...

- Būvniecības procesa, būvdarbu pārraudzība

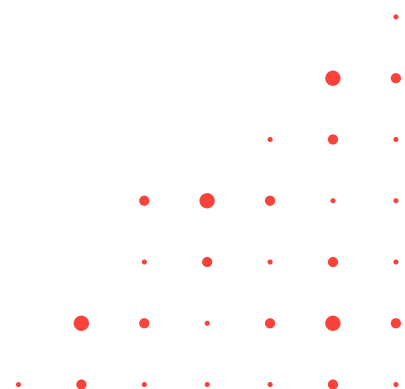
- Darba uzdevumu modulis darba organizēšanas atbalstam

- Organizācijas profila uzstādījumi (loma 'Būvvaldes administrators')

- Ekspluatācijas lietas (Būvju ekspluatācijas uzraudzība)

# BIS2 darba vides uzstādījumi, kas saistīti ar darba uzdevumiem

- **Darba uzdevumu uzstādījumi**
  - Darba uzdevuma veidam var uzlikt:
    - Atbildīgo grupu vai atbildīgo lietotāju (arī uz administratīvajām teritorijām);
    - Atbildīgo lietotāju ierobežotas pieejamības dokumentiem;
    - Maksas pazīme.
- **Iestādes lietotāji**
  - Piešķir lomas/tiesības
- **Lietotāja grupas**
  - Lietotāju grupai var uzstādīt savu e-pastu, vai sūtīt paziņojumus visiem grupas lietotājiem.
- **Darbinieku prombūtnes**
  - Var norādīt kuru darbinieku, kurš aizvietos.
  - Aizvietotājs kolēģa uzdevumus var atlasīt kā 'Mani uzdevumi'.
- **Paziņojumi**
  - BIS: paziņojums par darba uzdevumu būvniecības lietai



# Paziņojumu sūtīšana par jaunu uzdevumu

- **Atbildīgā uzstādījumi darba uzdevumam, kas saistīti ar paziņojuma saņemšanu:**
  - Ja 'Darba uzdevumu uzstādījumos' norādīts 'Atbildīgais lietotājs', tad sūtīs konkrētajam lietotājam uz e-pastu, kas ir lietotāja profilā (organizācijai, kurai ir uzdevums).
  - Ja nav Atbildīgais lietotājs, bet ir uzstādīta Atbildīgā grupa:
  - Ja ir iestatīts, ka sūta visiem, tad sūta visiem (e-pastu skatās, kas ir lietotāja profilā)
    - Ja nav ieslēgts sūtīt visiem, sūtīs organizācijas jur. personas e-pastu.
    - Ja grupai ir e-pasts, tad gan grupas lietotājiem, gan uz grupas e-pastu vajadzētu sūtīties e-pastam.
    - Ja nav atbildīgais un grupas, sūtīs organizācijai uz juridiskās personas e-pastu.
- Savā profilā var uzstādīt savu e-pastu.

# Lietotāja piešķirtās lomas/tiesības

- Lomas/tiesības nosaka, ko lietotājs drīkst darīt organizācijas darba vidē BIS2.
- Sev piešķirtās lomas var apskatīt savā profilā.
- Lomas var piešķirt lietotāja administrators vai BVKB.
- Kontrolējošās iestādes lietotājam var piešķirt, piemēram, šādas lomas:
  - BIS2 Lietotāju administrators;
  - BIS2 Pilnvarojumu/deleģējumu pārbaudītājs;
  - Būvvaldes administrators;
  - Būvvaldes skatītājs;
  - Būvniecības apturētājs;
  - Būvvaldes darbinieks ;
  - Kontrolējošo organizāciju ieraksti būvdarbu žurnālā;
  - BIS2 Ierobežotas pieejamības informācijas administrators;
  - BIS2 mājas lietas lēmumu skatītājs;
  - Lēmumu/Norādījumu kontroles sadaļa;
  - Atskaišu lietotājs ;
  - Atskaišu administrators.

# Sadaļa 'Darba uzdevumi'

- Darba uzdevumu modulis darba organizēšanas atbalstam
  - Sadaļa 'Darba uzdevumi' atveras pēc noklusējuma
    - Nesen tika noņemti visi noklusētie atlasīšanas kritēriji, bet sarakstā palikusi kārtošana:
      - Augšpusē atrāda šodienas jaunus ienākošos darba uzdevumus no BISP;
      - Nākamos kārto pēc 'Atlikušais termiņš', iekrāsojot kavētos rozā;
      - DU, kam termiņš mazāks pa 3 dienām, arī iekrāso – dzeltenus.
  - Atbildīgais darba uzdevumam
    - Lai darba uzdevumi reģistrētos automātiski uz atbildīgo personu, nepieciešams sakonfigurēt 'Darba uzdevumu uzstādījumus'.
      - Var deleģēt citam darbiniekam
  - Iespējams meklēt un kārtot
    - Ātrie meklēšana/ Izvērstā meklēšana
  - Darba panelis

# Uzdevumu apstrāde, atlasīšana, filtra saglabāšana

- Laika gaitā nākuši klāt jauni atlasīšanas kritēriji:
  - Dokumenta veids, atlikušās dienas, virsuzdevums, apakšuzdevums,
  - Var papildus uzstādīt kontroles datumu un veikt atlasi pēc šī datuma.
  - Var atlasīt pēc ekspluatācijas lietas numura.
- Manuāli veidotu darba uzdevumu 'Dokumenta izskatīšana', 'Inspekcija', 'Cits' var atzīmēt kā izpildītu, neatkarīgi no saistītā dokumenta statusa, jeb vēl nav apstrādāts.
- Dokumentiem veidojot vizēšanu, var norādīt precīzu lietotāju secību.
  - Iespējams pārvietot secību uz augšu uz leju.
- Darba uzdevumu papildinājumi, ja tika uzlikts 'Gaidīt uz klientu'.
  - Atgriežas statusā 'Atbildēts' vai 'Neatbildēts'.
  - Iespējams meklēt pēc šiem statusiem.
  - Paziņojumi, ka klients ir iesniedzis labojumu ar labojuma īso aprakstu, vai klients nav sniedzis papildus informāciju.
- Iespējams saglabāt atlasīšanas kritērijus kā filtru un var nedefinēt **savu darba paneli**.

# Darba uzdevumu apstrādes cikls

- Darba uzdevumi veidojas automātiski reģistrējot saņemto dokumentu

➤ Saņemot arī elektroniskos dokumentus no BISP.

- Manuāli arī var veidot d.u.

- **Darbības ar darba uzdevumu**

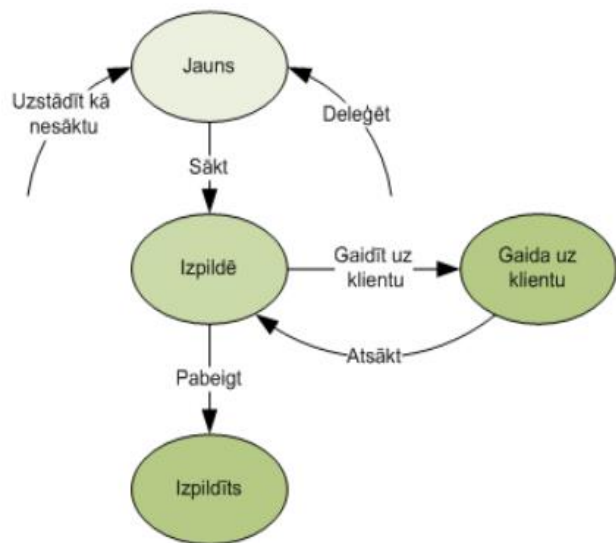
- **Sākt**

- **Izpildīt** – Apstiprina/Akceptē vai Noraida

- Izpildot darba uzdevumu, sagatavo pozitīvas vai negatīvas atbildes dokumentu.

- **Citas darbības:**

- Uzstādīt kā nesāktu;
- Jauns apakšuzdevums;
- Pagarināt izpildes termiņu;
- Uzstādīt plānoto izpildes laiku;
- Atcelt (e-iesniegtos nevar atcelt);
- Deleģēt;
- Gaidīt uz klientu (jāliek d.u., kas izveidojies automātiski uz e-iesniegumu)



# Būvniecību lietu saraksts un dati būvniecības lietā

- Būvniecību lietu sarakstā šobrīd atlasa vēl nenoslēgtās lietas.
- Iespējama ātrā meklēšana un izvērstā meklēšana.
- Sarakstu var kārtot pēc vienas no kolonnām, kas ir 'aktīvas'.
- Sarakstā ir lapošana pa 20 ierakstiem.
- Būvniecības lietu atver, uzspiežot uz ieraksta jeb Būvniecības lietas numura.
- Būvniecības lietā ir šādas šķirklis/sadaļas:





# Būvniecības lietas dokumenti, ko iesniedz no BISP

## Līdz būvdarbiem:

- Ieceres iesniegums un projekts, jeb ieceres dokumentācija;
- Tehnisko noteikumu pieprasījumi un projekta skaņojumi ar TNI
- Projektēšanas nosacījumu izpildes iesniegums;
- Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes iesniegums;
- Iesniegums par izmaiņām būvatļaujā vai vienkāršotajai iecerei;
- Būvatļaujas apstrīdēšanas iesniegums;
- Iesniegums izmaiņu veikšanai būvprojektā;
- Paskaidrojums par būves pārbaudi;
- Iesniegums par jaunbūvi;
- Brīva veida iesniegums.

## Būvniecībā līdz būvdarbu pabeigšanai:

- Būvuzraudzības plāns;
- Būvuzrauga pārskats;
- Tehniskās apsekošanas atzinums;
- Darbu veikšanas projekts;
- Iepriekšējs paziņojums par būvdarbu veikšanu;
- NKMP atļaujas saņemšanas iesniegums;
- Iesniegums par būvdarbu pārtraukšanu;
- Iesniegums par būves neesību;
- Atzinumu pieprasījumi;
- Apliecinājumi par būves gatavību/ Būvdarbu pabeigšana.

# E-projekts/ieceres dokumentācija

- Būvniecības ieceres dokumentāciju/ Būvprojektu var iesniegts elektroniski no BISP kopā ar kādu no iesniegumiem:
  - Ieceres iesniegumu;
  - Projektēšanas nosacījumu izpildes apliecinājumu;
  - Projekta izmaiņas iesniegumu.
- PR/AK un BMS veidojas d.u. 'Būvniecības ieceres dokumentācijas akceptēšana'.
- Ja tika atzīmēts, ka vēlas PN atzīmi, tad veidojas d.u. 'Projekta akceptēšana'.
- Iespēja skatīt aktuālo projektu un tagad arī BIM modeli.

Aktuālie dati | Dokumenti (8) | Zemes vienības (1) | Būves/telpu grupas (1) | Kārtas (0) | Iesaistītās personas (1) | Papildinformācija

Notikumu vēsture | Rēķini | Būvinspektora darba grafiks | Ekspluatācija nodošanas datu kopa | Būvdarbu žurnāls

Dokumenti  Paslēpt nerediģējamus dokumentus

Sagrūpēts skats | Paziņojumi | Energosertifikāti | **Būvniecības ieceres dokumentācija** | Projekta modelis | Pievienot dokumentu

Veids	Dokumenta īpašnieks	Datne	Dokumenta numurs	Nosaukums	Datums ▼	Statuss ⓘ
-------	---------------------	-------	------------------	-----------	----------	-----------

# Būvniecības uzraudzība

- Pārbaužu plānošana un jaunas pārbaudes reģistrācija.
  - Iespējams izmantot risku analīzes funkcionalitāti.
  - Manuāli jāveido d.u. 'Inspekcija'
- Pārbaudes reģistrēšana
  - Veidojot 'Atzinums par būves pārbaudi'
  - **Būvdarbu žurnālā var reģistrēt ierakstu 'Kontrolējošo organizāciju pārbaudes'.**
- Var reģistrēt apturēšanu vai apturēšanu daļā
  - Lēmums par būvdarbu apturēšanu - Lēmums par atļauju turpināt būvdarbus
  - Būvvaldes lēmuma apstrīdēšanas datu norādīšana iekšējā sistēmā
  - Lēmums par atļauju turpināt būvdarbus
  - Iesniegums par būvdarbu pārtraukšanu - Lēmums par būvdarbu pārtraukšanu
  - Būvdarbu apturēšanas vai pārtraukšanas sasaistīšana ar būvniecības lietā jau reģistrētu ierakstu

# Būvdarbu žurnāls un kontrolējošo organizāciju pārbaudes reģistrēšana

[Aktuālie dati](#) [Dokumenti \(8\)](#) [Zemes vienības \(1\)](#) [Būves/telpu grupas \(2\)](#) [Kārtas \(0\)](#) [Iesaistītās personas \(5\)](#) [Papildinformācija](#)

[Notikumu vēsture](#) [Rēķini](#) [Būvinspektora darba grafiks](#) [Ekspluatācijā nodošanas datu kopa](#) **Būvdarbu žurnāls**

[Būvdarbu līgumi \(12\)](#) [Personas \(40\)](#) [Materiāli un būvizstrādājumi \(3\)](#) [Materiālu apstiprināšana \(7\)](#) [Ikdienas darbi \(0\)](#) [Speciālie darbi \(0\)](#)

[Būvuzraugu ieraksti \(0\)](#) [Autoruzraugu ieraksti \(0\)](#) [Pieņemšanas akti \(0\)](#) [Kontrolējošo organizāciju pārbaudes \(0\)](#) [Ražošanas rasējumi \(0\)](#)

[Testēšanas pārskati \(0\)](#) [Būvniecības atkritumi \(2\)](#) [Ziņas par avāriju vai nelaimes gadījumu \(0\)](#)

## Kontrolējošo organizāciju pārbaudes

Pievienot jaunu

Ierakstu izveidoja  Kārta

Notikuma datums  -

Numurs	Notikuma datums	Novērojumu apraksts	Datnes	Būvdarbu apturēšana/daļēja apturēšana	Ierakstu izveidoja	Darbības
13	15.12.2022 09:10	Lāstakas krīt uz galvas		<ul style="list-style-type: none"><li>Reģistrēta apturēšana daļā: <a href="#">Būvdarbu daļēja apturēšana</a> (Datums no: 15.12.2022)</li></ul>	Students20 Ierosinātājs20 - VUGD KI	

# BVKB piekritīga būvuzraudzība

- Pārsaukta pazīme "BVKB piekritīga būve" par "Būvniecības uzraudzība BVKB piekritīga"
  - Pazīme ir būvniecības lietas līmenī, to var uzlikt:
  - kad tiek uzlikta BUN atzīme "Būvniecības uzraudzība BVKB piekritīga" vai izmantojot pogu <Darbība>.
  - Sistēma veido jaunu darba uzdevumu 'Būvniecību uzrauga BVKB' (BVKB atbildīgajai personai).
  - Lietas pamatdatos atrāda 'Būvniecību uzrauga BVKB'.
  - Būvniecības lietām ir iespēja pievienot/noņemt atbildīgo būvinspektoru šķirklī 'Iesaistītās personas'.
  - BVKB pārstāvji var veidot darba uzdevumus lietām, kuras ir piesaistītas citām būvvaldēm, bet to būvuzraudzība ir BVKB piekritīga.
  - Būvniecības lietas var meklēt pēc 'Būvniecību uzrauga' - BVKB.

# Ekspluatācijas lietas

- Ekspluatācijas lietas veidojas automātiski un var izveidot manuāli.
- Ekspluatācijas lieta var izveidoties apstiprinot aktu par pieņemšanu ekspluatācijā vai būvdarbu pabeigšanu ar atzīmi.
- Ekspluatācijas lietām ir:
  - ierobežoti dokumentu veidi, ko atrāda;
  - administratīvās teritorijas kontrole;
  - jauna loma/tiesība 'Ekspluatācijas lietu skatītājs/labotājs/dzēsējs'.
- Kādreiz 'Būvniecības lietu' varēja nomainīt uz 'Ekspluatācijas lieta'
  - blakus pogai <Darba uzdevumi> bija poga <Pārveidot par ekspluatācijas lietu>, ja bija iedota loma/tiesība 'Būvniecības lietas veida mainītājs'.

# Iesniegumi un dokumenti uz EL

- Sūdzības reģistrācija no BISP uz lietu vai bez.
  - Sūdzības izskatīšanu var nodot arī citai organizācijai, lai sniedz atbildi.
  - Ja sūdzība ir bez lietas iesniegta, tad var izveidot jaunu BL vai EL.
  - Sūdzībai var uzlikt, ka paliek bez atbildes <Neatbildēt, norādot iemeslu>.
  - Sūdzību var iesniegt arī anonīms lietotājs.
- Tehniskās apsekošanas atzinums
  - Būvspeciālists ar atbilstošu sertifikātu var izveidot sadaļā 'Iesniegtie dokumenti'
    - Dokuments attiecas uz ekspluatācijas būvi. Neveidojas d.u., tikai paziņojums.
- Atzinums par būves ekspluatācijas pārbaudi
- Būvvaldes lēmums
- Būvvaldes sarakste
- Iesniegums par būves neesību (šis pārņests uz jaunu sadaļu «Būves neesība»)
- Piekļuves pieprasījums, Būvspeciālista piekļuves deklarācija

# Tiek izstrādāti jauni VUGD dokumenta veidi

## VUGD lēmums

Dokuments līdzīgs Būvvalde lēmumam, ar iespēju izvēlēties Lēmumu veidus:

- Lēmums aizliegt visas būves ekspluatāciju līdz bīstamības novēršanai;
- Lēmums aizliegt būves daļas ekspluatāciju līdz bīstamības novēršanai;
- Lēmums par ekspluatācijas aizlieguma atcelšanu visā būvē;
- Lēmums par ekspluatācijas aizlieguma atcelšanu daļā.

Iespēja sasaistīt ar kādu iepriekšējo VUGD lēmumu.

## VUGD informatīvs paziņojums

**BŪVES BĪSTAMĪBAS KLASIFIKATORS**

patvaļīgas būvniecības pazīmes

- Nav konstatēta
- Ir konstatēta (neskar nesošās konstrukcijas)
- Ir konstatēta (skar nesošās konstrukcijas)
- Ir konstatēta (izmanto neatbilstoši lietošanas veidam)

mehāniskā stiprība un stabilitāte

- Nav nedrošuma pazīmju
- Bojājumi, kas ietekmē drošību

lietošanas drošība

- Nav nedrošuma pazīmju
- Bojājumi, kas ietekmē drošību



# Biežāk uzdotie aktuālie jautājumi vai neskaidrības?

## Noderīgi:

<https://bis.gov.lv/biezak-uzdotie-jautajumi>

<https://bis.gov.lv/jaunumi/jaunumi-buvvaldem>

<https://bis.gov.lv/noderigi/bis-apmacibas>

## Palīdzības lapas:

<https://bis.gov.lv/bis2/lv/help>

<https://bis.gov.lv/bisp/lv/help>

## BIS lietošanas rokasgrāmatas:

<https://bis.gov.lv/bis-dokumentacija/bis-lietosanas-rokasgramatas>



# Paldies par uzmanību!

➤ Aptaujas anketa <https://ej.uz/bis-aptauja>

Ieraksts būs pieejams

<https://bis.gov.lv/bisp/noderigi/bis-apmacibas>



JAUTĀJUMI  
UN  
ATBILDES ?